RADVISION

Ente: RADVISION S.r.l.

Viale Fabrateria Vetus n. 19 – 03023 Ceccano (FR)
tel. 0775.603796 - e-mail: segreteria.radvision@bianalisi.it
sito: www.bianalisi.it

Legale Rappresentante: Giuliano Caslini
Direttore Sanitario: Dott. Marco Briganti
Site Manager: Antonio Fusco

Nuova edizione

PRESENTAZIONE

RADVISION è una struttura sanitaria privata accreditata con il Sistema Sanitario Regionale appartenente al Gruppo Bianalisi, realtà presente sul territorio nazionale attraverso una rete di laboratori di analisi, punti prelievo e poliambulatori specialistici.

RADVISION eroga prestazioni ambulatoriali di prevenzione, diagnosi, cura e monitoraggio dello stato di salute, attraverso servizi di visite specialistiche, diagnostica per immagini, avvalendosi di professionisti qualificati e di tecnologie adeguate, con l'obiettivo di offrire servizi sanitari sicuri, accessibili e rispondenti ai bisogni degli utenti.

La presente Carta dei Servizi è lo strumento attraverso il quale **RADVISION** presenta la propria organizzazione e informa gli utenti sui servizi offerti, sulle modalità di accesso alle prestazioni e sugli standard di qualità adottati. Il documento illustra inoltre i diritti e i doveri degli utenti e le modalità per presentare osservazioni, suggerimenti, encomi o reclami.

La Carta dei Servizi rappresenta anche un impegno della struttura nei confronti degli utenti e uno strumento di miglioramento continuo. La qualità dei servizi erogati viene monitorata attraverso specifici indicatori, la rilevazione della soddisfazione degli utenti e l'analisi delle segnalazioni ricevute, al fine di individuare eventuali interventi migliorativi.

MISSIONE ED OBIETTIVI

RADVISION, in quanto parte del Gruppo Bianalisi, condivide i valori e gli indirizzi strategici del Gruppo, orientati alla promozione dell'eccellenza dei servizi sanitari, alla centralità della persona, all'accessibilità delle prestazioni e alla qualità dell'assistenza. Il Gruppo Bianalisi promuove l'eccellenza dei suoi servizi attraverso una sempre più stretta cooperazione con le realtà sanitarie locali, una collaborazione solida con i più qualificati specialisti, e l'utilizzo di macchinari, tecnologie e prodotti che rappresentano lo state of art del mercato. Bianalisi punta a rendere la propria offerta di prestazioni medico sanitarie sempre più capillare ed accessibile, per servire il maggior numero possibile di utenti, garantendo qualità delle prestazioni e ridotti tempi di attesa.

Il Gruppo Bianalisi promuove inoltre la centralità della persona attraverso un costante tentativo di coniugare all'elevata qualità delle prestazioni erogate un ascolto attento e un rispetto saldo delle sfere più personali dell'esistenza, spesso e volentieri implicate nelle questioni di salute.

Il Gruppo Bianalisi con il potenziamento del proprio network, che è in grado di fornire prestazioni integrate nei suoi punti di accesso, desidera progettare e costruire nuovi percorsi in risposta alle sfide sempre più complesse che il sistema sanitario deve affrontare.

PRINCIPI FONDAMENTALI

Uguaglianza

A tutti i cittadini vengono erogati gli stessi servizi, a prescindere dall'età, sesso, razza, lingua, nazionalità, religione, opinioni politiche, costumi, condizioni fisiche, condizioni psichiche, condizioni economiche, struttura della personalità.

Imparzialità

A tutti i cittadini è assicurato un comportamento obiettivo da parte del personale che opera nella struttura.

Continuità
Ai cittadini è assicurata la continuità quantitativa, qualitativa e la regolarità dei servizi.

Diritto di scelta
Ogni cittadino, munito della richiesta del medico del Servizio Sanitario Nazionale su ricettario nazionale, può esercitare il diritto di libera scelta rivolgendosi direttamente alla Struttura accreditata prescelta.

Partecipazione
È garantito il diritto del cittadino a collaborare, con reclami, osservazioni e suggerimenti, all'erogazione della prestazione ed al miglioramento del servizio prestato dalla struttura.

Efficienza ed efficacia
Il servizio è erogato in modo da garantire l'efficienza e l'efficacia, e la struttura adotta le misure idonee al raggiungimento di tali obiettivi.

Trasparenza
Il Servizio garantisce la trasparenza della propria azione amministrativa mettendo a disposizione del pubblico ogni informazione relativa alla tipologia degli esami, come e dove vengono effettuati, i tempi di risposta e le tariffe applicate ai soggetti privati e a quelli che usufruiscono del SSN.

Obiettivi di miglioramento
Il Gruppo Bianalisi considera obiettivo principale il conseguimento di una buona qualità dei servizi forniti agli utenti. Ciò comporta necessariamente un adeguamento costante ai bisogni ed alle richieste dei cittadini.

AUTORIZZAZIONE, ACCREDITAMENTO E SISTEMA QUALITÀ

Il Presidio Poliambulatoriale gestito dalla società RADVISION S.r.l. ha ottenuto l'accreditamento istituzionale definitivo con Decreto del Commissario ad Acta n. U00014 del 14 gennaio 2020.

Con Deliberazione n. 957 del 4 dicembre 2020, la struttura è stata autorizzata all'esercizio per trasferimento, con contestuale variazione dell'assetto assistenziale, dalla precedente sede di Via G. di Vittorio alla sede di Via Fabrateria Vetus nel Comune di Ceccano (FR).

Successivamente, con Determinazione regionale n. G12545 del 14 ottobre 2021, è stata autorizzata la variazione dell'assetto assistenziale del Presidio Poliambulatoriale.

Per la gestione dei requisiti minimi per l'autorizzazione regionale all'esercizio e dei requisiti di accreditamento secondo il DCA 469/2017, la struttura ha adottato un sistema di gestione interno della qualità in riferimento alla norma UNI EN ISO 9001 e ottenuto la certificazione allo standard.

STRUTTURA

RADVISION è situata in Viale Fabrateria Vetus n. 19 - 03023 Ceccano (FR).
È disponibile un parcheggio davanti al centro per chi ci raggiunge con l'auto, oltre ai parcheggi presenti nelle immediate vicinanze e nelle vie limitrofe.

La struttura è accessibile alle persone con disabilità ed è dotata di un percorso privo di barriere architettoniche.
Un sistema di segnaletica interna guida utenti e accompagnatori verso gli ambulatori e i servizi.
Il Centro articola la propria offerta di servizi sanitari ad un potenziale bacino di utenza di circa 140.000 abitanti.
Il Centro è accreditato nell'ambito del Servizio Sanitario Regionale per le branche di Diagnostica per immagini (Radiologia diagnostica), Cardiologia, Oculistica, Chirurgia Vascolare, Malattie endocrine, del ricambio e della Nutrizione, Ostetricia e Ginecologia.
I costi delle prestazioni e dei servizi in regime convenzionato sono regolamentati dal Nomenclatore Tariffario in vigore.
Per molti cittadini sono in essere esenzioni di spesa sanitaria dovute a reddito, all'età o a patologie.
Risulta perciò interesse dell'utente e nostro dovere di informazione, in sede di prenotazione, inquadrare le posizioni specifiche dell'utente stesso per permettergli di poter accedere a tutte le facilitazioni offerte dalla normativa vigente.
Il tariffario delle prestazioni, distinto tra regime SSN e regime privato, è disponibile presso l'Accettazione.

MODALITÀ DI ACCESSO

ORARI DI APERTURA

- Dal Lunedì al Venerdì dalle 08.00 alle 19.30
- Sabato dalle 08.00 alle 13.00
- Domenica chiuso

ORGANIZZAZIONE

LA DIREZIONE È COMPOSTA DA:
• Legale Rappresentante: Giuliano Caslini
• Direttore Sanitario e Direttore Tecnico della Diagnostica per Immagini: Dott. Marco Briganti, Laureato in Medicina e Chirurgia, specialista in Radiodiagnostica, iscritto all'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Latina al n. 1926.
• Site Manager: Antonio Fusco

LA DIREZIONE GENERALE
Rappresenta legalmente l'azienda ed ha la responsabilità delle seguenti attività:
1) Definire il piano economico/finanziario e di marketing;
2) Assegnare i mezzi e le risorse necessarie al conseguimento degli obiettivi strategici e di qualità, nel rispetto degli obblighi di legge;
3) Definire l'organizzazione;
4) Gestire motivazione ed addestramento delle persone
5) Verificare l'efficacia e l'efficienza dei processi interni;
6) Coordinare i professionisti che interagiscono nel processo aziendale affinché tutti operino in conformità ai medesimi orientamenti strategici.

LA DIREZIONE SANITARIA
Ha la responsabilità delle seguenti attività aziendali:

1) Contribuire alla definizione delle strategie, degli orientamenti generali e delle priorità della pianificazione aziendale;
2) Dirigere, indirizzare e coordinare l'azione dei reparti ai fini organizzativi ed igienico sanitari;
3) Partecipare alla determinazione dei criteri, mediante indicazioni, proposte, valutazioni, per l'individuazione degli obiettivi e delle risorse da assegnare ai reparti e per la verifica dei risultati raggiunti.

PRENOTAZIONI

Le prenotazioni possono essere eseguite:

- Direttamente presso l'Accettazione
- Telefonicamente al n. 0775.603796
- Tramite WhatsApp al n. 391.7110955
- Online tramite il sito www.bianalisi.it
- Inviando una e-mail a segreteria.radvision@bianalisi.it

ACCETTAZIONE

Nel giorno concordato, l'Utente si deve presentare in segreteria per il compimento delle operazioni di accettazione. Si prega di giungere presso la nostra struttura almeno 20 minuti prima dell'orario fissato per l'esame.
Inoltre, per essere sottoposto all'esame, il paziente dovrà portare con sé tutta la documentazione sanitaria e personale di cui è in possesso:

- Impegnativa S.S.N.;
- Tessera Sanitaria e documento di Identità valido;
- Documentazione sanitaria di esami precedenti;
- Lettere di dimissioni di eventuali ricoveri in reparti medici e/o chirurgici.

Negli orari d'apertura, l'Accettazione fornisce informazioni relative alle prestazioni disponibili e alle relative tariffe ed indica l'ubicazione degli ambulatori specialistici e dei locali dedicati alla diagnostica per immagini.

L'Accettazione provvede inoltre alle prenotazioni e all'incasso dei corrispettivi per le prestazioni erogate dalla struttura.

PRIVACY - TRATTAMENTO DEI DATI SENSIBILI

Ai sensi del D.lgs. 196/2003, durante la fase di accettazione il paziente viene informato in merito al trattamento dei dati personali. I dati sono trattati e conservati nel rispetto della normativa vigente, del segreto professionale e della riservatezza. A ulteriore tutela, il paziente viene identificato secondo le procedure adottate dalla struttura.

PAGAMENTO DEL TICKET

Il pagamento del ticket o della tariffa privata si effettua presso l'Accettazione prima dell'erogazione della prestazione. All'utente viene rilasciata la fattura e vengono comunicati i tempi e le modalità di ritiro del referto.

I pagamenti possono essere effettuati con carta di credito o bancomat.

CONSEGNA REFERTI

Il referto delle visite specialistiche viene di norma rilasciato al termine della prestazione; per gli esami diagnostici, i tempi e le modalità di consegna sono comunicati all'atto dell'accettazione.
Nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i referti cartacei sono consegnati in busta chiusa e possono essere ritirati dall'interessato o da una persona delegata, munita di delega scritta e dei documenti di identità richiesti.
Gli specialisti restano a disposizione del medico curante per eventuali chiarimenti sui risultati degli esami.

MANCATO RITIRO DEI REFERTI

In caso di mancato ritiro dei referti entro 30 giorni dalla data prevista, l'assistito è tenuto al pagamento per intero del costo della prestazione, anche se esente (Legge n. 296/2006 - Finanziaria 2007).

SERVIZI OFFERTI

RADVISION contribuisce, insieme alle altre istituzioni pubbliche o private, a soddisfare i bisogni di salute dei cittadini mediante l'erogazione di prestazioni ambulatoriali specialistiche e di diagnostica per immagini, in relazione alle risorse disponibili e alla dotazione tecnologica della struttura.
Le prestazioni erogate dal **RADVISION** comprendono:
Diagnostica per immagini, Angiologia, Chirurgia vascolare, Oculistica, Ostetricia e Ginecologia, Chirurgia plastica, Endocrinologia, Cardiologia, Reumatologia, Gastroenterologia, Otorinolaringoiatria, Urologia e Andrologia.

Le prestazioni sono erogate in regime di accreditamento con il SSR, ove previsto, e/o in regime privato.
Presso l'Accettazione sono aperte le agende delle diverse specialità con evidenziate le fasce orarie dedicate al servizio convenzionato e/o a quello privato.

- **Servizio di Diagnostica per Immagini** (Responsabile: Dott. Marco Briganti)

Il servizio esegue la seguente tipologia di esami: Risonanza magnetica aperta, TAC senza mezzo di contrasto, Radiologia tradizionale, Mammografia anche con tomosintesi, Ecografie ed ecocolordoppler, MOC, Ortopantomografia, Telecranio e Cone Beam.

Sono a disposizione dell'utenza presso gli sportelli dell'Accettazione:
• Elenco degli esami con i relativi tempi di consegna referto, il costo per esame sia con SSN che in regime di Solvenza;
• Le istruzioni per la preparazione ad alcuni esami particolari.

Non si eseguono indagini che necessitano di somministrazione di mezzo di contrasto.
Le indagini Radiografiche necessitano sempre di prescrizione medica.

- **Servizio di Angiologia** (Responsabile: Dott. Gabriele Neroni)

Il servizio esegue la seguente tipologia di prestazioni: visita angiologica e visita di controllo, ecocolordoppler dei tronchi sovraortici, dell'aorta addominale e dei distretti arteriosi e venosi degli arti, scleroterapia e scleromousse.

Sono a disposizione dell'utenza presso gli sportelli dell'Accettazione:
• Elenco degli esami con i relativi tempi di consegna referto, il costo per esame;
• Le istruzioni per la preparazione ad alcuni esami particolari.

- **Servizio di Chirurgia Vascolare** (Responsabile: Dott. Raniero Panfili)

Il servizio esegue la seguente tipologia di prestazioni: visita di chirurgia vascolare e visita di controllo.

Sono a disposizione dell'utenza presso gli sportelli dell'Accettazione:
• Elenco degli esami con i relativi tempi di consegna referto, il costo per esame sia con SSN che in regime di Solvenza;
• Le istruzioni per la preparazione ad alcuni esami particolari.

- **Servizio di Oculistica** (Responsabile: Dott. Fiorenzo Lacerra)

Il servizio esegue la seguente tipologia di prestazioni: visita oculistica e visita di controllo, esame del fondo oculare, tonometria, campo visivo computerizzato e valutazione ortottica.

Sono a disposizione dell'utenza presso gli sportelli dell'Accettazione:
• Elenco degli esami con i relativi tempi di consegna referto, il costo per esame sia con SSN che in regime di Solvenza;
• Le istruzioni per la preparazione ad alcuni esami particolari.

- **Servizio di Ostetricia e Ginecologia** (Responsabile: Dott.ssa Isabella Taccheri)

Il servizio esegue la seguente tipologia di prestazioni: visita ginecologica e ostetrica, visite di controllo, ecografia ginecologica, pelvica, transvaginale e ostetrica, Pap test, HPV test e colposcopia.

Sono a disposizione dell'utenza presso gli sportelli dell'Accettazione:
• Elenco degli esami con i relativi tempi di consegna referto, il costo per esame sia con SSN che in regime di Solvenza;
• Le istruzioni per la preparazione ad alcuni esami particolari.

- **Servizio di Chirurgia Plastica** (Responsabile: Dott. Pasqualino Savo)

Il servizio esegue la seguente tipologia di prestazioni: visita di chirurgia plastica e prestazioni ambulatoriali di chirurgia plastica.

Sono a disposizione dell'utenza presso gli sportelli dell'Accettazione:
• Elenco degli esami con i relativi tempi di consegna referto, il costo per esame;
• Le istruzioni per la preparazione ad alcuni esami particolari.

- **Servizio di Endocrinologia** (Responsabile: Dott. Giuseppe Defeudis)

Il servizio esegue la seguente tipologia di prestazioni: visita endocrinologica e diabetologica, visita con ecografia tiroidea office, ecografia tiroidea e agoaspirato tiroideo.

Sono a disposizione dell'utenza presso gli sportelli dell'Accettazione:
• Elenco degli esami con i relativi tempi di consegna referto, il costo per esame sia con SSN che in regime di Solvenza;
• Le istruzioni per la preparazione ad alcuni esami particolari.

- **Servizio di Cardiologia** (Responsabile: Dott. Emiliano Angeloni)

Il servizio esegue la seguente tipologia di prestazioni: visita cardiologica e visita di controllo, elettrocardiogramma, ecocardiogramma color Doppler, Holter cardiaco 24/48/72 ore, Holter pressorio 24 ore e test ergometrico (prova da sforzo).

Sono a disposizione dell'utenza presso gli sportelli dell'Accettazione:
• Elenco degli esami con i relativi tempi di consegna referto, il costo per esame sia con SSN che in regime di Solvenza;
• Le istruzioni per la preparazione ad alcuni esami particolari.

- **Servizio di Reumatologia** (Responsabile: Dott.ssa Alessia Vernuccio)

Il servizio esegue la seguente tipologia di prestazioni: visita reumatologica e visita di controllo.

Sono a disposizione dell'utenza presso gli sportelli dell'Accettazione:
• Elenco degli esami con i relativi tempi di consegna referto, il costo per esame;
• Le istruzioni per la preparazione ad alcuni esami particolari

- **Servizio di Gastroenterologia (**Responsabile: Dott. Sergio Ferrari**)**

Il servizio esegue la seguente tipologia di prestazioni: visita gastroenterologica

Sono a disposizione dell'utenza presso gli sportelli dell'Accettazione:
• Elenco degli esami con i relativi tempi di consegna referto, il costo per esame;
• Le istruzioni per la preparazione ad alcuni esami particolari.

- **Servizio di Otorinolaringoiatria** (Responsabile: Dott. Giancarlo Cavaniglia)

Il servizio esegue la seguente tipologia di prestazioni: visita otorinolaringoiatrica e visita di controllo, fibrolaringoscopia ed esame audiometrico tonale.

Sono a disposizione dell'utenza presso gli sportelli dell'Accettazione:
• Elenco degli esami con i relativi tempi di consegna referto, il costo per esame;
• Le istruzioni per la preparazione ad alcuni esami particolari.

- **Servizio di Urologia e Andrologia** (Responsabile: Dott. Gaetano Carlomagno)

Il servizio esegue la seguente tipologia di prestazioni: visita urologica e andrologica, visita di controllo e visita con approfondimento ecografico.

Sono a disposizione dell'utenza presso gli sportelli dell'Accettazione:
- Elenco degli esami con i relativi tempi di consegna referto, il costo per esame;
- Le istruzioni per la preparazione ad alcuni esami particolari.

STANDARD DI QUALITÀ E IMPEGNI

La struttura pone al centro dell'attività i bisogni e la domanda di salute dei pazienti e si impegna a garantire risposte appropriate ed efficaci, nel rispetto della dignità, delle opinioni personali e della riservatezza.
- Presenza di personale qualificato.
- Audit periodici.
- Formazione e aggiornamento continuo del personale.
- Verifica sistematica da parte del Responsabile Qualità dei controlli pianificati e della soluzione dei reclami ricevuti.
- Collaborazione e disponibilità del personale medico.
- Mantenimento di ambienti puliti, sani e accoglienti.

TABELLA DEGLI STANDARD

PROCESSO	Indicatore	Standard di qualità
Accesso al servizio	Tempo medio di attesa in accettazione	< 15 minuti
Misurazione soddisfazione del servizio	Questionari di soddisfazione paziente con punteggio > 90% del punteggio massimo ottenibile/ totale questionari compilati	> 80%
Sicurezza	N. reclami sull'accessibilità della struttura	Reclami < 1
Risorse umane	% corsi svolti/corsi programmati n. di NC al personale/n. di NC	> 80% < 1%
Segnalazione disservizi	N. reclami	Reclami < 5
	Tempo risposta reclami	< 15 giorni
Rispetto privacy	N. NC in audit interno	NC < 2

Rischio clinico	N. eventi avversi/n. prestazioni	< 1%
Erogazione del servizio	N. prestazioni non erogate per errata preparazione paziente/ n. totale di prestazioni	< 0.5%
	NC relative alla fase di accettazione del paziente e di refertazione/n. di pazienti accettati	< 0.5%
	n. referti resi disponibili entro i tempi dichiarati /n. totale referti	> 98%

SEGNALAZIONE RECLAMI O SUGGERIMENTI

Il Paziente, i suoi familiari e accompagnatori ed il suo Medico Curante possono presentare reclamo o segnalazioni, verbalmente o per iscritto, inviando lettere o e-mail.

Referente per i reclami: Sig. Antonio Fusco, Site Manager.

L'indirizzo e-mail di riferimento per i reclami è: segreteria.radvision@bianalisi.it

Ogni reclamo, segnalazione e/o suggerimento verrà registrato su un apposito modulo, sarà oggetto di analisi e prevedrà l'attivazione di una specifica istruttoria.

Le segnalazioni anonime vengono ugualmente prese in considerazione, se ritenute utili per il miglioramento del servizio.

La presente Carta dei Servizi viene revisionata anche in virtù delle segnalazioni provenienti dall'utenza o da altri portatori di interesse.

PARTECIPAZIONE E SODDISFAZIONE DEGLI UTENTI

L'utente può formulare osservazioni e suggerimenti. La struttura acquisisce periodicamente la valutazione degli utenti sulla qualità del servizio tramite questionari e utilizza i reclami e i risultati dei controlli di qualità come elementi di monitoraggio e miglioramento.

DIRITTI E DOVERI

L'utente ha diritto di:
- ricevere il miglior servizio possibile, con l'utilizzo delle più adeguate tecnologie e conoscenze scientifiche;
- usufruire di un'assistenza professionale e personalizzata;
- ricevere informazioni complete sulle prestazioni erogate e sulle modalità di accesso;
- ricevere le informazioni necessarie per essere effettivamente informato;
- essere informato sulle possibilità di accertamenti e trattamenti alternativi, anche presso altre strutture;

- alla riservatezza dei dati e delle circostanze inerenti alla propria condizione;
- formulare reclami, che devono essere raccolti, esaminati e riscontrati.

L'utente ha il dovere di:
- mantenere un comportamento responsabile e rispettoso dei diritti degli altri utenti e collaborare con il personale;
- fornire informazioni chiare e precise;
- rispettare ambienti, attrezzature e arredi;
- evitare comportamenti che arrechino disturbo o disagio ad altre persone;
- rispettare il divieto di fumare;
- segnalare eventuali disfunzioni al fine di contribuire al miglioramento della qualità dei servizi.

ORGANISMI ESTERNI DI TUTELA

L'utente, per informazioni, orientamento e tutela dei propri diritti in ambito sanitario, può rivolgersi a organizzazioni esterne indipendenti, tra cui il Tribunale per i Diritti del Malato (TDM) di Cittadinanzattiva Lazio APS, attraverso il Punto di Intervento e Tutela (PIT).

Cittadinanzattiva Lazio APS – Tribunale per i Diritti del Malato / PIT Salute

Sede: Via Ariosto 3, 00185 Roma, presso ASL Roma 1

Telefono: 06 86797475

Orari: dal lunedì al venerdì, dalle 9:00 alle 13:00, su appuntamento

E-mail: pitroma.ca@gmail.com

Segnalazioni online: https://segnalazionilazio.cittadinanzattiva.it/

Sito web: https://lazio.cittadinanzattiva.it/

Il Tribunale per i Diritti del Malato offre informazione, orientamento e tutela dei cittadini in ambito sanitario, anche con riferimento a liste di attesa, ticket, qualità dei servizi e diritti dei pazienti.

APPROVAZIONE

La presente Carta dei Servizi è predisposta sulla base della documentazione aziendale disponibile e del format aziendale fornito, con articolazione coerente con le quattro sezioni indicate dal DCA U00311/2014.

Data revisione: 15.10.2026

Firma Direzione Sanitaria: _____
Dott. Marco Briganti

Firma Legale Rappresentante: _____
Dott. Giuliano Caslini